

Số: 7364 /HDLS/BHXH-GDDT

HƯỚNG DẪN LIÊN SỞ
Thực hiện bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên
năm học 2026-2027

Căn cứ Luật Bảo hiểm y tế số 25/2008/QH12 ngày 14 tháng 11 năm 2008, đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 46/2014/QH13 ngày 13 tháng 6 năm 2014 và Luật số 51/2024/QH15 ngày 27 tháng 11 năm 2024 của Quốc hội;

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09 tháng 01 năm 2023 của Quốc hội, có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 01 năm 2024.

Căn cứ Nghị định số 188/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật BHYT; Nghị định số 161/2026/NĐ-CP/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ quy định mức lương cơ sở đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; Nghị định số 165/NĐ-CP ngày 15 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng bệnh; Nghị định số 233/2025/NĐ-CP ngày 26 tháng 8 năm 2025 của Chính phủ quy định cơ chế tài chính về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế; chỉ tổ chức và hoạt động bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế.

Căn cứ Thông tư số 01/2025/TT-BYT ngày 01 tháng 01 năm 2025 của Bộ Y tế quy định chi tiết và hướng dẫn biện pháp thi hành một số điều của Luật BHYT; Thông tư số 25/2025/TT-BYT ngày 30 tháng 6 năm 2025 của Bộ Y tế ban hành quy định chi tiết thi hành luật bảo hiểm xã hội, luật an toàn, vệ sinh lao động về lĩnh vực y tế và một số điều của luật khám bệnh, chữa bệnh; Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDDĐT ngày 12 tháng 5 năm 2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về công tác y tế trường học; Thông tư số 33/2021/TT-BYT ngày 31 tháng 12 năm 2021 của Bộ Y tế ban hành quy định về công tác y tế trường học trong cơ sở giáo dục đại học và cơ sở giáo dục nghề nghiệp; Thông tư số 28/2023/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế ban hành quy định phạm vi hoạt động khám bệnh, chữa bệnh và nội dung chuyên môn, nghiệp vụ của chương trình đào tạo nhân viên y tế làm việc tại y tế cơ quan, đơn vị, tổ chức mà không thành lập cơ sở khám bệnh, chữa bệnh.

Căn cứ Nghị quyết số 56/2025/NQ-HĐND ngày 14 tháng 11 năm 2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về quy định mức hỗ trợ mức đóng

bảo hiểm y tế cho người cao tuổi, học sinh trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh; Nghị quyết số 75/2025/NQ-HĐND ngày 10 tháng 12 năm 2025 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về quy định mức hỗ trợ đóng bảo hiểm y tế cho người bệnh phong tại Bệnh viện Bền Sẵn; trẻ em và người có hoàn cảnh khó khăn trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Quyết định số 366/QĐ-BHXH ngày 29 tháng 4 năm 2026 của Tổng Giám đốc BHXH Việt Nam ban hành Quy trình thu Bảo hiểm xã hội (BHXH), BHYT, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm tai nạn lao động- bệnh nghề nghiệp; quản lý sổ BHXH, thẻ BHYT có hiệu lực từ ngày 01 tháng 5 năm 2026; Quyết định số 2222/QĐ-BHXH ngày 16 tháng 8 năm 2022 của BHXH Việt Nam Ban hành mức chi thù lao cho tổ chức dịch vụ thu bảo hiểm xã hội tự nguyện, BHYT và các cơ sở giáo dục; Quyết định số 1105/QĐ-BHXH ngày 25 tháng 7 năm 2023 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam sửa đổi bổ sung điều 3 Quyết định số 2222/QĐ-BHXH ngày 16 tháng 8 năm 2022 của BHXH Việt Nam Ban hành mức chi thù lao cho tổ chức dịch vụ thu BHXH tự nguyện, BHYT và các cơ sở giáo dục; Quyết định số 458/QĐ-BHXH ngày 05 tháng 6 năm 2026 của BHXH Việt Nam Ban hành quy định cụ thể về tiêu chí, điều kiện và quy trình lựa chọn tổ chức hỗ trợ phát triển đối tượng tham gia BHXH, bảo hiểm thất nghiệp (BHTN) và bảo hiểm y tế (BHYT).

Căn cứ Kế hoạch số 432/KH-UBND ngày 10 tháng 8 năm 2026 của Ủy ban nhân dân Thành phố triển khai thực hiện Quyết định số 844/QĐ-TTg ngày 13/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch hành động thực hiện Chỉ thị số 52-CT/TW ngày 03/10/2025 của Ban Bí thư về thực hiện bảo hiểm y tế (BHYT) toàn dân trong giai đoạn mới trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Căn cứ Công văn số 1388/UBND-VX ngày 05 tháng 5 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc triển khai cài đặt và sử dụng ứng dụng VssID - Bảo hiểm xã hội số trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh; Công văn số 4749/UBND-VX 25 tháng 9 năm 2023 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tăng cường thực hiện công tác BHYT học sinh, sinh viên (HSSV) trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

Sở Giáo dục và Đào tạo và Bảo hiểm xã hội Thành phố Hồ Chí Minh thống nhất hướng dẫn việc tổ chức thực hiện công tác thu bảo hiểm y tế HSSV năm học 2026-2027 tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh, cụ thể như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA, MỨC ĐÓNG, PHƯƠNG THỨC ĐÓNG BHYT

1. Đối tượng tham gia

- Trẻ em dưới 6 tuổi đang theo học tại các cơ sở giáo dục mầm non công lập, ngoài công lập và HSSV đang theo học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh thuộc đối tượng tham gia bảo hiểm y tế (BHYT) theo quy định của Luật Bảo hiểm y tế và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Đối tượng HSSV bao gồm học sinh, sinh viên tại các cơ sở giáo dục phổ thông, giáo dục nghề nghiệp, giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên, các cơ sở giáo dục ngoài công lập và HSSV khuyết tật đang theo học theo quy định.

- HSSV là người nước ngoài thực hiện tham gia BHYT theo quy định của pháp luật hiện hành; trường hợp thuộc nhóm đối tượng khác thì thực hiện theo quy định đối với nhóm đối tượng đó.

Lưu ý: Cơ sở giáo dục rà soát, xác định đúng nhóm đối tượng tham gia BHYT của từng HSSV theo thứ tự ưu tiên tại Khoản 2 Điều 2 của Nghị định số 188/2025/NĐ-CP, không thu trùng BHYT; việc trích kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu (CSSKBĐ) thực hiện theo quy định của pháp luật về BHYT. Đối với HSSV đã tham gia BHYT hộ gia đình thì phải chuyển sang tham gia BHYT HSSV tại cơ sở giáo dục để được trích CSSKBĐ.

2. Mức đóng BHYT HSSV

Mức đóng BHYT hằng tháng bằng 4,5% mức tham chiếu (MTC) tại thời điểm đóng.

Trong đó: MTC từ ngày 01/07/2026 là 2.530.000 đồng

Bảng mức đóng BHYT cho HSSV tại Thành phố Hồ Chí Minh như sau:

Đối tượng tham gia	Tỷ lệ (%)	NSNN hỗ trợ	
		Nghị định 188 (%)	Nghị quyết 56 (%)
Học sinh		50%	50%
Sinh viên	50%	50%	

Mức đóng đối với sinh viên (SV):

Số tiền đóng BHYT SV = MTC*4.5%*50%*số tháng tham gia

Số tiền đóng BHYT SV cụ thể như sau:

Đơn vị tính: đồng

Số tháng tham gia	Tổng số tiền đóng BHYT	Trong đó	
		SV đóng 50%	Ngân sách nhà nước hỗ trợ 50%
3 tháng	341.550	170.775	170.775
6 tháng	683.100	341.550	341.550
12 tháng	1.366.200	683.100	683.100

Trường hợp nhà nước điều chỉnh mức tham chiếu, tỉ lệ đóng BHYT, người tham gia và Ngân sách nhà nước không phải đóng bổ sung hoặc không được hoàn trả phần chênh lệch do điều chỉnh đối với thời gian còn lại mà người tham gia đã đóng BHYT.

3. Phương thức, thời gian đóng

- **Học sinh (HS):** thuộc đối tượng hỗ trợ theo Nghị quyết số 56/2025/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân Thành phố: không phải đóng BHYT.

- **Sinh viên:** đăng ký tham gia BHYT và đóng tiền tại cơ sở giáo dục nơi đang theo học ngay từ đầu năm học, khóa học theo 3 phương thức đóng như sau: 03 tháng, 06 tháng hoặc 12 tháng.

Lưu ý:

+ Đối với SV thuộc diện hộ gia đình cận nghèo, theo quy định phải tham gia BHYT tại địa phương (Ngân sách nhà nước hỗ trợ 70%). Nếu chưa tham gia BHYT ở địa phương thì tham gia BHYT tại trường. Nếu sau đó được cấp thẻ theo đối tượng khác thì sẽ được hoàn trả theo quy định (thoái trả tiền đã đóng từ thời điểm thẻ BHYT được cấp theo nhóm mới bắt đầu có giá trị sử dụng).

+ HSSV có thẻ BHYT thuộc nhóm đối tượng khác (thân nhân Công an; Quân đội; Ban cơ yếu; Nghèo; Cận nghèo...) nếu hết giá trị sử dụng thẻ BHYT và không tiếp tục tham gia theo nhóm đối tượng khác, thì tiếp tục tham gia theo nhóm HSSV ngay từ tháng tiếp theo tại cơ sở giáo dục đang theo học đến hết thời hạn chung của cơ sở giáo dục.

4. Hồ sơ thủ tục khi tham gia BHYT bắt buộc

4.1. Đối với trường hợp chưa có mã số:

- HSSV cung cấp Tờ khai tham gia, điều chỉnh thông tin BHXH, BHYT (Mẫu TK1-TS); Phụ lục thành viên hộ gia đình; Giấy khai sinh; ĐDCN/CCCD/Hộ chiếu hoặc giấy tờ tùy thân khác cho cơ sở giáo dục.

- Cơ sở giáo dục: lập Danh sách người chỉ tham gia BHYT (Mẫu D03-TS) kèm mẫu TK1-TS, phụ lục thành viên hộ gia đình, ĐDCN/CCCD.... gửi cơ quan BHXH theo phiếu giao nhận hồ sơ 603.

- Trường hợp HSSV chưa có mã số BHXH, nếu không cung cấp đầy đủ hồ sơ, cơ quan BHXH sẽ thông báo trả hồ sơ về để cơ sở giáo dục bổ sung.

4.2. Đối với trường hợp đã có mã số BHXH: căn cứ Mẫu TK1-TS do HSSV kê khai, cơ sở giáo dục lập Mẫu D03-TS ghi đầy đủ mã số BHXH gửi cơ quan BHXH theo phiếu giao nhận hồ sơ 603.

4.3. Khi lập Mẫu D03-TS cơ sở giáo dục lập thành 02 danh sách riêng: danh sách đã có mã số BHXH và danh sách chưa có mã số BHXH. Trường hợp lập không đúng quy định trên cơ quan BHXH trả hồ sơ về để kê khai lại.

5. Thời hạn sử dụng thẻ BHYT

Căn cứ Khoản 7, Điều 13 của Nghị định số 188/2025/NĐ-CP ngày 01/07/2025 của Chính phủ, thẻ BHYT HSSV có giá trị sử dụng như sau:

5.1. Giá trị sử dụng của thẻ BHYT tương ứng số tiền đóng BHYT theo quy định:

- Trường hợp tham gia BHYT liên tục thì thẻ BHYT có giá trị từ ngày 01 của tháng liền kề tháng thẻ BHYT cũ hết giá trị sử dụng.

- Trường hợp lần đầu tiên tham gia bảo hiểm y tế hoặc đã tham gia bảo hiểm y tế theo một trong các đối tượng quy định tại Điều 12 của Luật

BHYT nhưng không liên tục từ 90 ngày trở lên thì thẻ BHYT có giá trị sử dụng sau 30 ngày kể từ ngày đóng đủ BHYT.

- Đối với trường hợp HSSV năm đầu cấp hoặc đã tham gia BHYT gián đoạn trong năm học trước thì tham gia BHYT ngay từ đầu năm học.

5.2. Giá trị thẻ BHYT được cấp hàng năm cho học sinh của cơ sở giáo dục phổ thông, trong đó:

- Đối với học sinh lớp 1: Giá trị sử dụng bắt đầu từ ngày 01 tháng 10 năm đầu tiên của cấp tiểu học hoặc ngày 01/11 hoặc 01/12 tháng liền kề tháng trẻ đủ 72 tháng tuổi;

- Đối với học sinh lớp 12: Thẻ có giá trị sử dụng đến hết ngày 31 tháng 12 của năm đó.

- Đối với sinh viên và học sinh học nghề:

+ Năm thứ nhất của khóa học: từ ngày nhập học; trường hợp thẻ BHYT của học sinh lớp 12 đang còn giá trị sử dụng sau ngày nhập học thì đóng từ ngày thẻ BHYT hết hạn.

+ Năm cuối của khóa học: từ ngày 01 tháng 01 đến hết ngày 31 tháng 12 của năm học cuối để bảo đảm liên tục quyền lợi BHYT, không phải hoàn trả phần kinh phí hỗ trợ đóng BHYT của ngân sách nhà nước khi thay đổi đối tượng.

- Trường hợp gia hạn thẻ BHYT khi đang điều trị:

Trường hợp thẻ BHYT hết hạn trong khi HSSV đang điều trị nội trú, ngoại trú hoặc điều trị ban ngày tại cơ sở khám chữa bệnh thì quỹ BHYT vẫn tiếp tục thanh toán chi phí trong phạm vi quyền lợi cho đến khi ra viện, nhưng tối đa không quá 15 ngày kể từ ngày thẻ hết hạn. Sau khi ra viện, HSSV có trách nhiệm đóng tiếp BHYT để đảm bảo quyền lợi liên tục.

- *Tra cứu giá trị sử dụng thẻ BHYT:*

HSSV sử dụng phần mềm VSSID hoặc truy cập Cổng Thông tin điện tử BHXH: baohiemxahoi.gov.vn/tracuu/pages/tra-cuu-thoi-han-su-dung-the-bhyt.aspx hoặc gọi 1900 9068 - Tổng đài chăm sóc khách hàng của BHXH Việt Nam để được hỗ trợ.

II. PHẠM VI, QUYỀN LỢI BHYT

1. Phạm vi BHYT HSSV bao gồm: Chăm sóc sức khỏe ban đầu – Khám bệnh, chữa bệnh ngoại trú - nội trú - tai nạn giao thông.

2. Quyền lợi của HSSV khi tham gia BHYT: Theo quy định của Luật BHYT; Nghị định số 188/2025/NĐ-CP của Chính phủ ngày 01/7/2025.

- HSSV được đăng ký khám chữa bệnh ban đầu tại các cơ sở khám chữa bệnh ban đầu; các Bệnh viện đa khoa cấp cơ bản, cấp chuyên sâu và tương đương theo danh sách của cơ quan BHXH cung cấp cho cơ sở giáo dục và trên trang web: <https://tphcm.baohiemxahoi.gov.vn>



- Mức hưởng BHYT: căn cứ Điều 22 của Luật BHYT; Điều 15 Chương IV Nghị định số 188/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ và các Thông tư hướng dẫn.

3. Trích, sử dụng và quyết toán kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu BHYT HSSV

3.1. Tỷ lệ được trích:

- Căn cứ Điều 62 Chương X Nghị định 188/2025/NĐ-CP, cơ sở giáo dục hoặc CSGD nghề nghiệp được trích lại 5% số tiền đóng BHYT của trẻ dưới 6 tuổi và HSSV để thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu. Kinh phí được trích chuyển thực hiện theo số tiền thực tế thu, nộp và bảo đảm quản lý, sử dụng, quyết toán đúng mục đích, đúng quy định.

- Kinh phí được trích chuyển cho cơ sở giáo dục được thực hiện theo số tiền bảo hiểm y tế thực tế thu, nộp và theo quy định của cơ quan bảo hiểm xã hội. Việc quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí phải bảo đảm đúng mục đích, đúng đối tượng, đúng nội dung chi và theo quy định của pháp luật về bảo hiểm y tế, tài chính và các quy định có liên quan.

3.2. Điều kiện được trích chuyển kinh phí ban đầu cho các cơ sở giáo dục:

Căn cứ Điều 63 Chương X Nghị định số 188/2025/NĐ-CP quy định cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp (trừ cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp đã ký hợp đồng khám bệnh, chữa bệnh bảo hiểm y tế theo quy định tại Điều 30 của Nghị định này) được cấp kinh phí từ quỹ bảo hiểm y tế để thực hiện khám bệnh, chữa bệnh trong chăm sóc sức khỏe ban đầu khi có đủ các điều kiện sau đây:

a) Cơ sở giáo dục phải bố trí ít nhất một nhân viên y tế chuyên trách hoặc kiêm nhiệm theo Điều 19 Luật Khám bệnh, chữa bệnh, đã hoàn thành chương trình đào tạo theo Thông tư 28/2023/TT-BYT. Nhân viên thực hiện công tác y tế tại cơ sở giáo dục gồm:

- Người có trình độ chuyên môn y tế đạt chuẩn (có văn bằng y sỹ, bác sỹ) đáp ứng các điều kiện về chuyên môn theo quy định tại khoản 2 Điều 8 Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công tác y tế trường học hoặc khoản 2 Điều 7 Thông tư số 33/2021/TT-BYT ngày 31/12/2021 của Bộ Y tế quy định về công tác y tế trường học trong cơ sở giáo dục đại học và cơ sở giáo dục nghề nghiệp; đã hoàn thành chương trình đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ bắt buộc. Được thực hiện các kỹ thuật, danh mục chuyên môn theo Phụ lục I và được thực hiện tiêm (chích), lấy mẫu xét nghiệm (máu, nước tiểu, dịch tiết) theo chỉ định; được khám phát hiện sớm, xử trí ban đầu và tư vấn người bệnh chuyển đến cơ sở y tế trong trường hợp cần thiết đối với các bệnh quy định tại Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư 28/2023/TT-BYT.

- Người có trình độ chuyên môn y tế nhưng chưa đáp ứng đầy đủ các điều kiện theo Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT, Thông tư số 33/2021/TT-BYT và không có văn bằng y sỹ, bác sỹ thì bắt buộc phải hoàn thành khóa đào tạo, cấp chứng chỉ chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định; chỉ được khám bệnh, chữa bệnh trong phạm vi danh mục quy định tại Phụ lục I ban hành kèm theo Thông tư 28/2023/TT-BYT và được thực hiện tiêm (chích), lấy mẫu xét nghiệm khi có chỉ định của người được phép hành nghề.

- Người không có trình độ chuyên môn y tế được giao nhiệm vụ, không có văn bằng, chuyên môn về y tế nhưng được cơ quan, đơn vị, nhà trường phân công thực hiện công tác y tế thì bắt buộc phải tham gia và hoàn thành chương trình đào tạo, cấp chứng chỉ chuyên môn theo quy định (như đào tạo y tế lao động hoặc nghiệp vụ y tế trường học 40 giờ). Chỉ được thực hiện các nhiệm vụ, hoạt động khám bệnh, chữa bệnh trong giới hạn phạm vi quy định tại Phụ lục I ban hành kèm theo Thông tư 28/2023/TT-BYT và thực hiện tiêm, lấy mẫu xét nghiệm khi có chỉ định của người có thẩm quyền.

Cơ sở giáo dục có trách nhiệm rà soát, phân công cụ thể người thực hiện công tác y tế trường học và bảo đảm người được giao nhiệm vụ được đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với phạm vi hoạt động được phép thực hiện.

b) Cơ sở giáo dục phải có phòng y tế hoặc phòng làm việc riêng để thực hiện sơ cứu, cấp cứu và xử trí ban đầu đối với học sinh khi bị tai nạn, thương tích hoặc mắc các bệnh thông thường trong thời gian học tập tại cơ sở giáo dục; đồng thời bảo đảm các điều kiện cần thiết để thực hiện công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu theo quy định.

- Đã đóng đủ tiền BHYT trong kỳ (ngoại trừ các cơ sở giáo dục mầm non).

3.3. Cấp kinh phí

Định kỳ 03 tháng hoặc 06 tháng hoặc 12 tháng, cơ quan BHXH có trách nhiệm chuyển số tiền quy định tại điểm này cho cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp và tổng hợp vào quyết toán quỹ khám bệnh, chữa bệnh BHYT.

3.4. Nội dung chi chăm sóc sức khỏe ban đầu (CSSKBĐ)

Chi mua thuốc, thiết bị y tế, trang thiết bị, vật tư phòng y tế, dụng cụ, công cụ, hóa chất phục vụ sơ cấp cứu, xử trí ban đầu cho trẻ em, học sinh, sinh viên, các đối tượng do cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp quản lý khi bị tai nạn thương tích hoặc các trường hợp bệnh thông thường trong thời gian học, làm việc tại cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp.

Chi mua sắm, sửa chữa thiết bị y tế thông thường phục vụ chăm sóc sức khỏe ban đầu, sổ theo dõi sức khỏe học sinh, tủ tài liệu quản lý hồ sơ sức khỏe tại cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ quan, tổ chức, doanh nghiệp

TÀI
ÁO
XÃ
ẢNH
CH
XÃ

Chi mua tài liệu phục vụ truyền thông, giáo dục sức khỏe, hoạt động phòng ngừa dịch bệnh, vệ sinh phòng bệnh và hoạt động khám bệnh, chữa bệnh trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu.

3.5. Thanh toán, quyết toán kinh phí

- Đối với cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp công lập thực hiện hạch toán các khoản chi khám bệnh, chữa bệnh trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu vào chi phí thực hiện công tác y tế tại cơ sở và quyết toán với đơn vị quản lý cấp trên theo quy định hiện hành;

- Đối với cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp ngoài công lập thực hiện hạch toán các khoản chi khám bệnh, chữa bệnh trong công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu vào chi phí của cơ sở và quyết toán với đơn vị cấp trên (nếu có);

- Cơ sở giáo dục hoặc cơ sở giáo dục nghề nghiệp được cấp kinh phí chi cho khám bệnh, chữa bệnh trong chăm sóc sức khỏe ban đầu theo quy định tại Nghị định này có trách nhiệm sử dụng cho công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu, bảo đảm thuốc, thiết bị y tế phục vụ công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu, không được sử dụng vào các mục đích khác, số kinh phí được cấp đến cuối năm chưa sử dụng hết, được chuyển nguồn sang năm sau tiếp tục sử dụng, tổng hợp, báo cáo việc quản lý, sử dụng kinh phí trong báo cáo kết quả hoạt động hằng năm và không phải quyết toán với cơ quan bảo hiểm xã hội.

- Cơ quan BHXH thực hiện chuyển tiền CSSKBD phát sinh trong năm tài chính chậm nhất ngày 31/01 năm sau. Nếu cơ sở giáo dục không nộp hồ sơ điều kiện theo thời gian quy định (hàng năm, trước ngày 31/10) cho cơ quan BHXH thì sẽ không được chuyển kinh phí CSSKBD.

3.6. Hồ sơ gồm: Hàng năm, trước ngày 31/10 cơ sở giáo dục nộp các hồ sơ sau theo phiếu giao nhận hồ sơ 666 để đề nghị trích kinh phí cho năm sau:

- Bảng cấp của nhân viên y tế trường học phải có trình độ chuyên môn từ y sĩ trung cấp trở lên (bản sao).

- Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình đào tạo theo Thông tư số 28/2023/TT-BYT ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Bộ Y tế (bản sao).

- Bản đề nghị trích chuyển kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu (Mẫu số 01a/BHYT).

- Danh sách HSSV tham gia BHYT theo nhóm đối tượng khác (Mẫu số 02/BHYT).

- Quyết định thành lập phòng y tế hoặc phòng làm việc riêng để thực hiện việc sơ cấp cứu, xử trí ban đầu (theo điều kiện được trích chuyển kinh phí ban đầu tại mục 3.2).

+ Mẫu số 02/BHYT: Đối với HSSV có thẻ BHYT bắt buộc thuộc nhóm đối tượng khác: thân nhân của các đối tượng theo quy định pháp luật (Sĩ quan Quân đội nhân dân, nghĩa vụ quân sự, Công an nhân dân, Cơ yếu, HSSV thuộc hộ

nghèo, cận nghèo, an toàn khu...) đã được cấp thẻ BHYT bắt buộc theo quy định của Chính phủ hoặc địa phương, cơ sở giáo dục lập danh sách riêng theo dõi và tính chung vào tỷ lệ tham gia để được cấp kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu. Để việc cấp kinh phí được nhanh chóng thì cơ sở giáo dục ghi đầy đủ thông tin vào mẫu biểu.

+ Trường hợp đến 31/10 hàng năm cơ sở giáo dục chưa tập hợp xong Mẫu số 02/BHYT thì cơ sở giáo dục có thể nộp bổ sung cùng kỳ với đợt nộp hồ sơ đề nghị cấp thẻ BHYT HSSV.

4. Một số quy định đối với cơ sở giáo dục có thu tiền BHYT SV:

4.1. Ký thỏa thuận phối hợp với cơ quan BHXH trong việc thu tiền đóng BHYT

Đối với cơ sở giáo dục có thu 50% số tiền tham gia BHYT SV thì ký thỏa thuận với cơ quan BHXH (Mẫu số 03-TYT). Chịu trách nhiệm bồi hoàn toàn bộ số tiền đóng trong trường hợp để xảy ra thất thoát, nộp không đủ, nộp không đúng thời hạn; bồi thường kịp thời chi phí khám bệnh, chữa bệnh trong phạm vi quyền lợi hưởng do gây thiệt hại cho người tham gia.

4.2. Mức thù lao thu BHYT HSSV

- Kinh phí chi thù lao được tính trên tổng số tiền mua thẻ BHYT do SV đóng, với mức chi như sau:

Phương thức đóng	Tỷ lệ thù lao
12 tháng đến dưới 15 tháng	1,80%
06 tháng đến dưới 12 tháng	1,62%
03 tháng đến dưới 6 tháng	1,35%

- Nguồn kinh phí này dùng để thực hiện các công việc:

- + Vận động SV tham gia BHYT;
- + Lập danh sách SV tham gia BHYT;
- + Thu tiền đóng của SV; chuyển/nộp tiền, hồ sơ của SV kịp thời, đầy đủ cho cơ quan BHXH.

- Hàng tháng, Cơ sở giáo dục lập Giấy thanh toán thù lao theo Mẫu C28-HD (ban hành kèm theo Công văn số 4489/BHXH-TCKT ngày 02/12/2024 của Bảo hiểm xã hội Việt Nam) trên cơ sở số thẻ bảo hiểm y tế đã phát hành trong tháng và gửi cơ quan Bảo hiểm xã hội theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Sở Giáo dục và Đào tạo

- Tổ chức quán triệt, hướng dẫn và triển khai thực hiện chính sách bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên năm học 2026-2027 đến các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý; chỉ đạo các cơ sở giáo dục thực hiện việc tuyên truyền, vận động học sinh, sinh viên tham gia bảo hiểm y tế theo đúng quy định.



- Chỉ đạo các cơ sở giáo dục tăng cường tuyên truyền về tính nhân văn, tính cộng đồng của chính sách bảo hiểm y tế; mục đích, ý nghĩa, quyền lợi và trách nhiệm của học sinh, sinh viên khi tham gia bảo hiểm y tế; hướng dẫn học sinh, sinh viên và cha mẹ học sinh thực hiện các nội dung liên quan đến sử dụng thẻ bảo hiểm y tế điện tử, ứng dụng VssID và các phương thức giao dịch điện tử theo hướng dẫn của cơ quan Bảo hiểm xã hội.

- Tiếp nhận, phối hợp trao đổi thông tin với Bảo hiểm xã hội Thành phố về tình hình, kết quả tham gia bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên; trên cơ sở đó, tiếp tục chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục thực hiện các giải pháp nâng cao tỷ lệ tham gia trong năm học tiếp theo.

- Phối hợp với Bảo hiểm xã hội Thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong công tác tuyên truyền, hướng dẫn, kiểm tra, theo dõi và tháo gỡ khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện chính sách bảo hiểm y tế học sinh, sinh viên tại các cơ sở giáo dục.

- Phối hợp với Bảo hiểm xã hội Thành phố và Ủy ban nhân dân cấp xã triển khai các giải pháp phù hợp, phấn đấu thực hiện mục tiêu 100% học sinh, sinh viên tham gia bảo hiểm y tế trong năm học 2026-2027, bảo đảm chính sách bảo hiểm y tế được triển khai đầy đủ, đúng quy định và quyền lợi khám bệnh, chữa bệnh của học sinh, sinh viên được bảo đảm.

2. Trách nhiệm Cơ quan BHXH

- Chủ động phối hợp chặt chẽ với Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố triển khai thực hiện hướng dẫn BHYT HSSV theo đúng thời gian và quy định của Luật BHYT; tổ chức đào tạo, tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ trực tiếp làm công tác thu BHYT tại các cơ sở giáo dục.

- Chủ động tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân Thành phố những giải pháp phù hợp, hiệu quả để thực hiện tốt công tác BHYT HSSV trên địa bàn.

- Tiếp nhận hồ sơ tham gia, thẩm định hồ sơ, xử lý dữ liệu... và nhận giá trị thẻ BHYT kịp thời, đúng quy định.

- Định kỳ ngày 10 hàng tháng cung cấp danh sách HSSV đến hạn đóng tiền nhưng chưa đóng cho các trường, cơ sở giáo dục để rà soát, tuyên truyền, vận động các em tham gia BHYT và Danh sách đã cấp thẻ BHYT trong tháng cho nhà trường biết. Chậm nhất ngày 30/9 hàng năm cung cấp danh sách HSSV tham gia BHYT năm học trước liền kề cho cơ sở giáo dục để làm cơ sở thu tiền, lập danh sách tham gia cho các em trong năm học tiếp theo.

- Tuyên truyền sâu rộng chính sách BHYT HSSV, nâng cao chất lượng và phương thức tuyên truyền, vận động mọi người dân nhất là phụ huynh, HSSV tự giác tham gia BHYT.

- Chuyển kinh phí 5% kinh phí chăm sóc sức khỏe ban đầu và chi thù lao theo Quyết định số 2222/QĐ-BHXH ngày 16/08/2022 của BHXH Việt Nam cho công tác thu BHYT HSSV vào tài khoản của cơ sở giáo dục theo quy định.

- Phối hợp với UBND xã, phường, đặc khu và cơ sở giáo dục rà soát danh sách HSSV tham gia BHYT; phối hợp với cơ sở giáo dục cấp thẻ học sinh cho các em học sinh dưới 14 tuổi chưa được cấp thẻ CCCD.

- Tuyên truyền, phổ biến và yêu cầu toàn bộ HSSV của cơ sở giáo dục cài đặt và sử dụng ứng dụng VssID trong việc tra cứu quá trình tham gia BHYT, sử dụng thẻ BHYT trên ứng dụng VssID để khám chữa bệnh BHYT.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Giáo dục sơ kết, tổng kết công tác tham gia BHYT của đối tượng HSSV, rút ra kinh nghiệm, giải pháp cho năm học tiếp theo, tổng hợp danh sách các cơ sở giáo dục làm tốt tham mưu BHXH Việt Nam, BHXH Thành phố khen thưởng theo quy định.

- Có văn bản hướng dẫn, chỉ đạo các phòng chức năng, đơn vị trực thuộc về điều kiện trích kinh phí khám bệnh, chữa bệnh trong chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân viên y tế trường học.

- Căn cứ dữ liệu do trường học chuyển đến, cấp thẻ BHYT cho HSSV kịp thời, chính xác.

- Chậm nhất ngày 31/5 hàng năm, gửi Sở Giáo dục và Đào tạo báo cáo kết quả số lượng tình hình tham gia bảo hiểm y tế HSSV của các cơ sở giáo dục theo từng cấp học trên địa bàn Thành phố từ Bảo hiểm xã hội Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Trách nhiệm của cơ sở giáo dục

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến chính sách BHYT; thông tin đầy đủ về quyền lợi, trách nhiệm tham gia BHYT và hướng dẫn HSSV, cha mẹ học sinh tra cứu giá trị sử dụng thẻ BHYT, sử dụng ứng dụng VssID và các phương thức giao dịch điện tử theo hướng dẫn của cơ quan BHXH.

- Rà soát, lập danh sách HSSV thuộc đối tượng tham gia BHYT; phối hợp với cơ quan BHXH thực hiện đăng ký, thu, nộp BHYT và giao dịch hồ sơ theo quy định, bảo đảm thông tin chính xác, đầy đủ, kịp thời.

- Tiếp nhận thông tin về thẻ BHYT đã được cấp, thẻ đến hạn hoặc hết giá trị sử dụng do cơ quan BHXH cung cấp; thông báo, hướng dẫn HSSV thực hiện tham gia, gia hạn BHYT theo quy định.

- Phối hợp với cơ quan BHXH và UBND cấp xã rà soát, đối chiếu tình hình tham gia BHYT của HSSV; kịp thời hướng dẫn, vận động các trường hợp chưa tham gia hoặc có nguy cơ gián đoạn quyền lợi BHYT thực hiện theo quy định.

- Thực hiện báo cáo tình hình, kết quả tham gia BHYT HSSV theo yêu cầu của cơ quan quản lý giáo dục và cơ quan BHXH; bảo đảm số liệu đầy đủ, chính xác, đúng thời hạn.

- Phối hợp với cơ quan BHXH thực hiện việc cấp, sử dụng thẻ BHYT và giải quyết các trường hợp HSSV chưa có căn cước công dân hoặc chưa được tích hợp thông tin BHYT theo hướng dẫn của cơ quan BHXH, bảo đảm quyền lợi khám bệnh, chữa bệnh BHYT của HSSV.

- Chủ động phối hợp với cơ quan BHXH, UBND cấp xã và các đơn vị có liên quan triển khai các giải pháp phù hợp, phấn đấu 100% HSSV tham gia BHYT trong năm học 2026-2027, bảo đảm đúng quy định, tiến độ và quyền lợi của HSSV.

Nhằm thực hiện đầy đủ chính sách bảo hiểm y tế theo quy định của pháp luật, đề nghị Thủ trưởng các cơ sở giáo dục và Giám đốc Bảo hiểm xã hội cơ sở phối hợp tổ chức triển khai thực hiện các nội dung hướng dẫn nêu trên, phấn đấu 100% học sinh, sinh viên tham gia bảo hiểm y tế trong năm học 2026-2027, bảo đảm đúng quy định, tiến độ và quyền lợi của người tham gia./.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO



Huỳnh Lê Như Trang

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC
BẢO HIỂM XÃ HỘI THÀNH PHỐ



Nguyễn Quốc Thanh

Nơi nhận:

- Bộ GDĐT, Bộ Y tế (để báo cáo);
- BHXH Việt Nam, UBND TPHCM (để báo cáo);
- Sở Y Tế, Sở Tài chính (để phối hợp);
- Các trường học trên địa bàn thành phố (để thực hiện)
- Các phòng thuộc Sở GDĐT, BHXH TPHCM (để phối hợp);
- BHXH cơ sở (để phối hợp);
- UBND phường, xã, đặc khu (để phối hợp);
- Đăng tải trên Website Sở GDĐT, BHXH TPHCM;
- Giám đốc Sở GDĐT, BHXH TPHCM (để báo cáo);
- Lưu: VT, HSSV Sở GDĐT (Uyên); VT BHXH TPHCM, QLT (Hangdt2).